**Самообразование**

Под самообразованием следует понимать специально организованную, систематическую познавательную деятельность, направленную на достижение определенных личностно и общественно значимых образовательных целей: удовлетворение познавательных интересов, общекультурных и профессиональных запросов и повышение квалификации.

 **Самообразование – это система умственного и мировоззренческого самовоспитания, влекущая за собой волевое и нравственное самоусовершенствование, но не ставящая их своей целью». (Г.М.Коджаспирова)**

Смысл самообразования выражается в удовлетворении познавательной активности, растущей потребности педагога в самореализации путем непрерывного образования. Суть самообразования заключается в овладении техникой и культурой умственного труда, умении преодолевать проблемы, самостоятельно работать над собственным совершенствованием, в том числе профессиональным.

**Основными принципами** самообразования являются непрерывность, целенаправленность, интегративность, единство общей и профессиональной культуры, взаимосвязь и преемственность, доступность, опережающий характер, перманентность перехода от низкой ступени к высшей, вариативность и др.

**Технология организации самообразовательной деятельности.**

Технология организации самообразования педагогов может быть представлена в виде следующих этапов:

**1 этап – установочный.**

Он предусматривает создание определенного настроя на самостоятельную работу; выбор цели работы, исходя из научно-методической темы (проблемы)учреждения; формулирование личной индивидуальной темы, осмысление последовательности своих действий.

**2 этап – обучающий.**

 На  этом этапе  педагог знакомится с психолого-педагогической и методической литературой по выбранной проблеме образования.

**3 этап – практический**

На этом этапе  происходит накопление педагогических фактов, их отбор и анализ, проверка новых методов работы, постановка экспериментов. Практическая работа продолжает сопровождаться изучением литературы.

**4 этап – теоретический**

В ходе этого этапа происходит осмысление, анализ и обобщение накопленных педагогических фактов. На данном этапе целесообразно организовать коллективное обсуждение прочитанной педагогической литературы; творческие отчеты о ходе самообразования , посещение с обсуждением открытых занятий и другие коллективные формы работы.

**5 этап – итогово-контрольный**

 На этом  этапе педагог должен подвести итоги своей самостоятельной работы, обобщить наблюдения, оформить результаты. При этом главным является описание проведенной работы, установленных фактов, их анализ, теоретическое обоснование результатов, формулирование общих выводов и определение перспектив в работе.

План самообразования педагога должен включать:

* перечень литературы, которую планируется изучить;
* формы самообразования;
* срок завершения работы;
* предполагаемые результаты (подготовка доклада, выступление на педсовете, описание опыта работы, оформление результатов в виде отчета и т.д.)

Материал, собранный в процессе самообразования, целесообразно сохранять в виде тематических папок или личного педагогического дневника. Важное значение в процессе занятий по самообразованию имеет умение работать с литературными источниками: делать выписки, составлять конспект, тезисы прочитанного, развернутый план или аннотацию.

**Основные принципы самообразования**

* непрерывность,
* целенаправленность,
* интегративность,
* единство общей и профессиональной культуры,
* взаимосвязь и преемственность,
* доступность,
* опережающий характер и др.

**Источники самообразования**

Педагог самостоятельно добывает знания из различных источников, использует эти знания в развитии личности и профессиональной деятельности.

Источники знаний:

* телевидение;
* газеты, журналы;
* литература (методическая, научно-популярная, пу­блицистическая, художественная и др.);
* Интернет;
* видео, аудио;
* платные курсы;
* семинары и конференции;
* мастер-классы;
* мероприятия по обмену опытом;
* экскурсии, театры, выставки, музеи, концерты;
* повышения квалификации в МОИРО, АПО;
* путешествия.

Все источники можно разделить на способствующие личностному росту и способствующие профессиональному росту. Однако они могут спо­собствовать и тому и другому одновременно.

**Результат самообразования**

В личном плане самообразования педагога обязательно должен быть список результатов, которые должны быть достигнуты за определённый срок:

* результаты самообразования педагога на определённых этапах ;
* разработка новых форм, методов и приёмов обучения;
* доклады, выступления;
* разработка дидактических материалов, тестов, наглядностей;
* выработка методических рекомендаций по применению новой информационной технологии;
* разработка и проведение открытых занятий;
* создание педагогических разработок;
* обобщение опыта по исследуемой проблеме (теме).

**Личный план самообразования педагога**

На основании выбранной темы педагог разрабатывает личный план работы над поставленной перед собой проблемой. При оформлении работы указываются:

1. Титульный лист: Ф.И.О.педагога; образование, специальность;

стаж работы по специальности, категория; курсы повышения квалификации по специальности;

профессионально-педагогическое кредо.

1. Название темы по самообразованию;

цель, задачи;

предполагаемый результат.

**РАЗДЕЛЫ ПЛАНА:**

1. Изучение психолого-педагогической литературы (указывается литература, автор, форма отчета);
2. Разработка программно-методического обеспечения образовательного процесса (указывается, что будет разрабатывать педагог: календарные, перспективные планы, конспекты занятий, , рекомендации, памятки, дидактические материалы, игры и др.);
3. Обобщение собственного опыта педагогической деятельности (указывается тема, по которой педагог предполагает обобщить свой опыт, действия по систематизации накопленного материала, анализа опыта, подготовке итоговых обобщенных материалов – написанию статей, рекомендаций, сообщений).
4. Участие в системе методической работы в учреждении дошкольного образования (указывается , в каких методических мероприятиях учреждения образования будет участвовать педагог, когда, какова его роль);
5. Повышение квалификации вне учреждения дошкольного образования;
6. Руководство повышением квалификации других воспитателей (указывается, за какую работу в учреждении образования отвечает данный педагог: руководит творческой или проблемной группой, школой совершенствования педагогического мастерства и т.д.);

**ФОРМА ЗАПИСИ СОДЕРЖАНИЯ РАБОТЫ В КАЖДОМ ИЗ РАЗДЕЛОВ ПЛАНА:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Задачи и содержание деятельности | Сроки | Форма представления результатов работы | Где, кем, когда заслушивается отчет о выполнении работы |
|   |   |   |   |

1. **Оценка профессиональной деятельности:**

способ демонстрации результата проделанной работы;

форма отчёта по проделанной работе.

По окончании работы над темой каждый педагог должен написать анализ,с выводами и рекомендациями для других педагогов.

**При оформлении работы следует учитывать:**

* творческий подход;
* степень обоснованности содержащегося материала;
* глубину и практическую значимость материала;
* наличие выраженной авторской позиции при разработке материала;
* способ подачи материала.

Каждая деятельность бессмысленна, если в её результате не создается некий продукт, или нет каких-либо достижений. И в личном плане самообразования педагога обязательно должен быть список результатов, которые должны быть достигнуты за определенный срок.

**Механизм презентации достигнутых результатов**

Результаты своей самообразовательной деятельности рекомендуем непременно презентовать (афишировать) вне зависимости от того, какими они получились — положительными или отрицательными. Положительные результаты сделают вас образцом в определенной сфере педагогической деятельности, отрицательные же дадут возможность другим педагогам не повторять ваших ошибок, видоизменив тем самым путь к достижению поставленной вами цели.

**Презентация может осуществляться в самых разнообразных формах:**

* повышение качества образовательного процесса
* разработанные или изданные методические пособия, статьи
* разработка новых форм, методов и приемов обучения
* доклады, выступления
* разработка дидактических материалов, тестов, наглядностей
* выработка методических рекомендаций по применению новой информационной технологии
* разработка и проведение открытых занятий по собственным, новаторским технологиям
* создание комплектов педагогических разработок
* проведение тренингов, семинаров, конференций, мастер-классов, обобщение опыта по исследуемой проблеме (теме).